

**1. Personuppgifter**
**Sökande**

Namn		Personnummer
Adress		
Postnummer	Ort	
Telefon, bostad	Telefon, arbete	Mobilnummer
E-post _____ @ _____		
Civilstånd		
<input type="checkbox"/> Gift/ registrerad partner	<input type="checkbox"/> Sammanboende	<input type="checkbox"/> Ensamboende

**Sammanboende**

Namn	Personnummer
------	--------------

**Hemmavarande barn under 18 år**

Namn	Födelseår
Namn	Födelseår
Namn	Födelseår

**2. Accepterar högsta avgift och lämnar inte inkomstuppgifter**

Ja, jag väljer att inte lämna inkomstuppgifter utan acceptera att betala maximal avgift för beviljade insatser. Jag är medveten om att avgiften skulle kunna bli lägre om den prövades. Underteckna på sid 3 i formuläret.

**3. Boendekostnader**
**Hyresrätt**

Hyra/mån ink värmekostnad	Kallhyra (om värme inte ingår)	Boendeyta (kvm)	Ingår hushållsel <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
---------------------------	--------------------------------	-----------------	--

**Bostadsrätt**

Hyra eller avgift/mån	Kallhyra (om värme inte ingår)	Boendeyta (kvm)	Ingår hushållsel <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Ränteavgift bostadslån (ej amortering) per år			Boendeyta kvm

**Egen fastighet**

Ägare	Fastighetsbeteckning	Boendeyta kvm
Tomträttsavgäld	Ränteavgift bostadslån (ej amortering) per år	

## Inkomster

### Skattepliktiga inkomster

Ange er inkomst per månad före skatt i de olika kategorierna nedan. Garantipension, tilläggspension, änkepension, premiepension, aktivitetsersättning och allmän sjukersättning hämtas automatiskt från pensionsmyndigheten. Om du är gift, sammanboende eller har en registrerad partner lägger handläggaren samman era inkomster och fördelar inkomsten med hälften vardera.

	Sökande	Sammanboende
<b>Aktuella pensioner, kronor/ månad</b>		
Inkomst försäkringskassan och/eller Pensionsmyndigheten (uppgifter hämtas av kommunen)		
KPA/SPV		
AMF/ Alecta		
Premiepension		
Övriga pensioner		
<b>Aktuella ej skattepliktiga inkomster</b>		
Utlandspensioner		
Övrigt		
<b>Aktuella inkomster av tjänst, kronor/ mån</b>		
Lön		
Sjuk- och aktivitetsersättning		
Föräldrapenning		
Sjukpenning		
Skattepliktig livränta/ övrigt		
<b>Kapitalinkomster (redovisas per år enligt senaste självdeklarationen)</b>		
Inkomstränta, reavinst, utdelning fonder och aktier		

## 6. Uppgiftslämnare

<input type="checkbox"/> Sökande	<input type="checkbox"/> God man	<input type="checkbox"/> Förvaltare	<input type="checkbox"/> Anhörig	<input type="checkbox"/> Annan
Namn				
Adress				
Postnummer		Ort		
Telefon, bostad	Telefon, arbete		Mobilnummer	
E-post				
@				
<input type="checkbox"/> Ska ta emot avgiftsbeslut och fakturor		<input type="checkbox"/> Har fullmakt att agera för min räkning i övriga frågor som berör mina avgifter		

## 7. Bilagor

Som bilagor till denna inkomstförfrågan behöver vi kopior på din senaste deklaration, underlag för övriga inkomster (t ex privata, utländsk pension eller livränta), underlag tilläggspension, garantipension, änkepension, bostadstillägg och andra inkomster från Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten. Har ni inte tillgång till en kopiator kan vi kopiera åt er.

### Information om dataskyddsförordningen GDPR (General Data Protection Regulation)

För att kunna handlägga din ansökan behöver Nykvarns kommun spara och behandla dina personuppgifter. Nykvarns kommun använder både personuppgifter från din ansökan och i förekommande fall kompletterande uppgifter från skatteverket, försäkringskassan och pensionsmyndigheten. Vi tillämpar vid var tid gällande lagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för behandling av personuppgifter gäller enligt lag (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten samt motsvarande förordning (2001:637). Om personuppgifter inte lämnas eller är felaktiga kan ansökan inte godkännas. Dina personuppgifter sparas så länge de är nödvändiga för ändamålet. Därefter beror det på gällande arkiv- och gallringsregler vad som kan raderas och vad som ska bevaras när uppgifterna förekommer i allmänna handlingar. Dina uppgifter kommer att sparas och lagras tills nästa beräkning. När ett ärende avslutas sparas uppgifterna i 5 år. Är du född dag 5,15 eller 25 i månaden sparas dessa för all framtid, enligt lag och kommunens dokumenthanteringsplan. Vid handläggning av din ansökan kan dina personuppgifter behöva delas med andra myndigheter enligt den lag som gäller för ansökan. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller förordning. Personuppgiftsansvarig är Vård och omsorgsnämnden. Du har rätt att kontakta oss för att få information om vilka uppgifter som behandlas om dig eller för att begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter. Du kan även kontakta vårt dataskyddsombud på följande adress [dataskyddsombud@nykvarn.se](mailto:dataskyddsombud@nykvarn.se) eller på telefon 08- 555 010 00. Du har även rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt.

## 8. Underskrift

Jag försäkrar på heder och samvete att mina uppgifter om faktiska förhållanden som lämnats på denna blankett är fullständiga och sanningsenliga. Jag är medveten om att jag är skyldig att anmäla framtida förändringar

Datum	Namnteckning	Namnförtydligande

## INFORMATION (inkomstförfrågan)

Det här formuläret behöver du fylla i och skicka in till kommunen för att vi ska kunna beräkna din avgift gällande insatser inom vård och omsorg, som till exempel hemtjänst, trygghetslarm eller särskilt boende.

### Innan du börjar fylla i formuläret behöver du

- din senaste inkomstdeklaration
- uppgifter om din pension, såsom tjänstepension, privatpension och utlandspension
- veta vad din månadshyra eller avgift är
- veta om hushållsel ingår i hyran eller månadsavgiften
- om du bor i bostadsrätt eller småhus – veta räntekostnaden för bostadslån
- om du bor i småhus – uppgift om bostadsyta, taxeringsvärde, byggnadsår, etc
- om du får hjälp att fylla i formuläret behöver du kontaktuppgifter till den personen

### Punkt 1

Sammanboende som inte är gifta räknas som ensamstående från avgiftssynpunkt oavsett om man har delad ekonomi. Var och ens inkomster ligger således till grund för avgiftsberäkningen för de insatser var och en för sig är beviljade.

### Punkt 2

Bostadskostnaden beräknas enligt Pensionsmyndighetens regler för BTP (bostadstillägg till pensionärer).

**Lägenhet:** Hyra/månadsavgift räknas netto efter avdrag för bostadstillägg. Om el ingår görs ett schablonavdrag per kvadratmeter bostadsyta och månad.

**Egen villa/fastighet:** Värmekostnaden räknas enligt schablon per kvadratmeter boendeyta och år. Driftkostnaden räknas enligt schablon per kvadratmeter boendeyta och år. Fyll inte i uppgifter om boendekostnad om ni har bostadstillägg. Kommunen hämtar uppgifter via datasystem från Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten.

### Punkt 4

Här fyller ni i om ni har pensioner från KPA, SPV, AMF, Alecta, Premiepension eller övrig pension exempelvis privata pensionsförsäkringar. Beloppet ska vara före skatt. Uppgifter om garantipension, tilläggspension, ATP-pension etc hämtar kommunen via datasystemet från Försäkringskassan/ Pensionsmyndigheten. Dessa uppgifter behöver ni inte fylla i. Då hänsyn tas till hela hushållets inkomster vid avgiftsberäkning skall även make/ makas inkomster uppges.

### Punkt 6

Handläggare får enligt sekretesslagen inte lämna ut personuppgifter. Du kan här ge fullmakt till en person som får er hålla information som vi annars bara kan lämna till dig personligen. För att medgivandet ska gälla måste hjälptagaren signera fullmakten. Sätt kryss för det du vill att fullmakten ska omfatta.