



Tid och plats Måndagen den 1 oktober 2018 kl.16:30-19:50 i konferenssal Yngern, Nykvärns kommunhus. Ajournering 17:50-18:00

Beslutande

Ledamöter
Thomas Wiberg (NP), ordförande
Lembit Vilidu (M), 1:e vice ordförande
Jörgen Runholm (S), 2:e vice ordförande
Lillemor Garbenius-Källström (S)

Tjänstgörande ersättare
Malin Westergren (NP) ersätter Dan Fagerlund (NP)

Övriga närvarande

Ersättare
Kerstin Eriksson (C)
Gunilla Lindell (L)

Tjänstemän
Sylvia Krenn, tf. utbildningschef
Jenny Lundblad, tf. biträdande utbildningschef
Josefine Alan, verksamhetscontroller
Jeanette Andersson, kostchef §§ 54-56
Maria Frykegård, nämndsekreterare

Övriga

Justering

Justerare
Jörgen Runholm (S)

Tid och plats för justering
5 oktober kl: 9:00 på kommunhusets kansli

Justerade paragrafer
54-67

Underskrifter

Sekreterare

Maria Frykegård

Ordförande

Thomas Wiberg (NP)

Justerare

Jörgen Runholm (S)

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-10-01

Paragrafnummer 54-67

Datum då anslaget sätts upp 2018-10-08

Underskrift

Överklagandetid 2018-10-08 – 2018-10-29

Datum då anslaget tas ned 2018-10-30

Underskrift

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Centrumvägen 26, Nykvarn



Innehållsförteckning

Ärende	Sida
§ 54 Mötets öppnande samt val av justerare	4
§ 55 Fastställande av dagordning	5
§ 56 Kostpolicy för Nyckvarns kommun	6
§ 57 Beslutsuppföljning	8
§ 58 Utbildningschefen informerar	9
§ 59 Information: Kvalitetsredovisning (SKA-rapport) för utbildningsnämnden	11
§ 60 Ekonomisk uppföljning av utbildningsverksamheten	13
§ 61 Delårsrapport med budgetuppföljning för utbildningsnämnden	14
§ 62 Funktionsprogram för pedagogiska miljöer, förskola.....	15
§ 63 Sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2019.....	17
§ 64 Uppräkning av programpriser och strukturtillägg inom gymnasieskolan 2019 (18/00077-2)	18
§ 65 Anmälan av delegationsbeslut.....	20
§ 66 Inkomna protokoll och skrivelser	21
§ 67 Övrigt	23



§ 54

Mötets öppnande samt val av justerare

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden väljer Jörgen Runholm (S) att justera dagens protokoll den 5 oktober kl. 9:00 på kommunhusets kansli.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande förklarar dagens sammanträde öppnat.

Jörgen Runholm (S) föreslås att jämte ordföranden justera dagens protokoll den 5 oktober kl. 9:00.

Beslutet expedieras till

Akten



§ 55

Fastställande av dagordning

Utbildningsnämndens beslut

Dagordningen fastställs.

Övriga frågor

- Jörgen Runholm (S) har frågor om kostnader för kurser och utbildningar
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om elever med särskilda behov
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om elevantalet i Furuborgskolans klasser
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om lärarlöner
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om EPA-traktorer vid Lillhagaskolan
- Lillemor Garbenius-Källström (S) har en fråga om Björkestaskolans skolgård

Beslutet expedieras till

Akten

**§ 56****Kostpolicy för Nykvärns kommun**

Dnr UN/2018:54

Föredragande: Jeanette Andersson, kostchef

Ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen med motiveringen att miljöprogrammet ska inkorporeras i kostpolicy.

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen antog den 20 juni 2017 en nationell livsmedelsstrategi. Enligt Regeringskansliets hemsida är ”det övergripande målet för livsmedelsstrategin ska vara en konkurrenskraftig livsmedelskedja där den totala livsmedelsproduktionen ökar, samtidigt som relevanta nationella miljömål nås, i syfte att skapa tillväxt och sysselsättning och bidra till hållbar utveckling i hela landet. Produktionsökningen, både konventionell och ekologisk, bör svara mot konsumenternas efterfrågan. En produktionsökning skulle kunna bidra till en ökad självförsörjningsgrad av livsmedel. Sårbarheten i livsmedelskedjan ska minska.”

Som en del av detta arbete vill Nykvärns kommun beskriva inriktning för skolans- och äldreomsorgens kosthållning. Nykvärns kommuns tillagningskök lagar drygt 2600 portioner om dagen till förskolan, skolan och äldreomsorgen. Kostpolicy ska vara ett styrande dokument för att kvalitetssäkra måltiderna i Nykvärns kommun. Kostpolicy syftar bland annat till att maten ska vara god, integrerad, trivsamt, hållbar och serverad på ett näringsriktigt sätt.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaderna ska täckas inom ramen för enhetens budget. Om livsmedel fördyras eller andra kostnader uppstår som idag inte finns med i kostnadsberäkningen för enheten får ansökan om utökade medel göras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-09-05

Kostpolicy för Nykvärns kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta kostpolicy för Nykvärns kommun.

Yrkande

Thomas Wiberg (NP) yrkar återremiss med motiveringen att miljöprogrammet ska inkorporeras i kostpolicy.

Propositionsordning.

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras idag. Utbildningsnämnden beslutar att ärendet inte ska avgöras idag. Ordföranden ställer därefter frågan om utbildningsnämnden beslutar bifalla Thomas Wibergs (NP) yrkande om återremiss till förvaltningen med motiveringen att miljöprogrammet ska inkorporeras i kostpolicy. Utbildningsnämnden beslutar bifalla detsamma.



Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Vård- och omsorgsnämnden via registrator

Vård- och omsorgskontoret via registrator

Utbildningskontoret inklusive kostchef via registrator

Rektorer

Förskolechefer

Ekonomikontoret

Akten



§ 57

Beslutsuppföljning

Dnr UN/2018:4

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna beslutsuppföljningen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden går igenom besluts- och informationsuppföljningen. Underlag i ärendet är "Utbildningsnämndens beslutsuppföljning daterad 2018-10-01" samt "Utbildningsnämndens informationsuppföljning 2018".

Beslutet expedieras till

Akten



§ 58

Utbildningschefen informerar

Dnr UN/2018:5

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Resultat från enkät om vuxenutbildning

Tf. utbildningschef Sylvia Krenn informerar om resultatet gällande Storstockholms enkät om vuxenutbildning (SFI ingår) bland stockholmskommunerna. Nykarvans kommun har i första hand ett samarbete med Södertäljes vuxenutbildning. Enkäten genomförs varje år i form av en studerandeenkät med syfte att undersöka de studerandes nöjdhet med utbildningen.

Enkäten belyser fem områden: trygghet, lärande, normer och värden, inflytande och vägledning.

Resultatet visar att de studerande är mycket nöjda oavsett utbildning och kommun. Södertälje kommun har fått betyg 4,1 på en skala mellan 1-5 (5 är högsta betyg).

EIDAS

EU-förordningen eIDAS innebär att det från och med en 24 september är obligatoriskt för alla offentliga verksamheter att tillåta inloggning med utländska e-legitimationer. Det betyder att de skolverksamheter som använder sig av e-legitimationer måste anpassa sina system för att också utländska medborgare ska kunna använda sig av e-legitimationer. Processer pågår i kommunen för att möjliggöra detta.

Ny utbildningschef

Den 15 oktober kommer Susanne Englund att påbörja sin tjänst som utbildningschef i kommunen. Hon vill gärna träffa utbildningsnämnden och tf utbildningschef Sylvia Krenn lämnar förslag på datum.

Lillhaga förskola

Rivning av Lillhaga förskola kommer att påbörjas under vecka 41.

Personalsituationen

Skolverksamheterna har flera annonser ute gällande tjänster. För att kunna säkerställa att vikarier finns söker förskolorna också personal till sin vikariepool. Flera tjänster ute och behov finns av vikariepool för förskolan. En ny rektor ska rekryteras utifrån en längre tjänstledighet.

Personuppgiftsincident

Nämndsekreterare Maria Frykegård informerar om en personuppgiftsincident inom utbildningsområdet som anmälts till Datainspektionen. Dataskyddsombud Ulrica Mellergård kommer att vid nästa nämndsammanträde informera om personuppgiftsincidenter och de rutiner som är framtagna.



Beslutet expedieras till
Akten


§ 59
Information: Kvalitetsredovisning (SKA-rapport) för utbildningsnämnden

Dnr UN/2018:69

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Nedan sammanfattas de åtgärder som utifrån analysen på huvudmannnivå bedöms behöva genomföras under läsåret 2018/2019 för grundskolan.

Mål	Åtgärder	Ansv
Likvärdig utbildning	Identifiera goda exempel i verksamheten och skapa möjligheter för att sprida dessa till övriga enheter.	Skolledning
	Säkerställa att det finns en samsyn inom utbildningsverksamheten kring vad som innebär en kränkning och hur det ska hanteras.	Huvudman tillsammans med skolledning samt förskolans ledning.
	Hitta nya, gemensamma, sätt att arbeta med elever och vårdnadshavares delaktighet.	Skolledning
Ökad måluppfyllelse - fler elever når de högre kompetenskraven	Skapa förutsättningar för att mäta hur pass väl undervisningen lever upp till målen i både fritidshemmen och i förskoleklass.	Skolledning
	Fortsätta arbetet med att skapa gemensam bedömning av elevers kunskaper.	Skolledning
	Gå igenom utvecklingssamtalens innehåll för en mer likvärdighet.	Skolledning
	Klargöra orsakerna till varför eleverna upplever minskad arbetsro.	Skolledning
Utveckla det pedagogiska ledarskapet	Skapa plattformar för ökat samarbete inom och mellan professioner samt inom och mellan skolenheter.	Huvudman och skolledning
Öka elevernas språkliga förmåga	Fortsatt arbetet med att stärka språkutvecklingen inom alla ämnesundervisning	Huvudman och skolledning

Följande åtgärder bedöms behöva genomföras under läsåret 2018/2019 för förskoleverksamheten.

Slutsatser	Mål	Åtgärder	Ansv
Arbetet med att säkerställa att förskolorna är likvärdiga behöver utvecklas ytterligare	Ge alla barn en likvärdig förskola	Fortsätta arbetet med måltolkning och resultat så att verksamheten utvecklar en gemensam resultatbedömning.	Fsk. chef och bitr.fsk. chefer
		Identifiera goda exempel i verksamheten och skapa möjligheter för att sprida dessa till övriga enheter.	Fsk.- och enhetschef samt bitr.fsk.chef
		Identifiera utvecklingsområden för respektive förskoleenhet.	Fsk.- och enhetschef samt bitr.fsk.chef
		Skapa och formalisera gemensamma rutiner för barns inflytande över sin utbildning och miljö i förskolan	Fsk. chef och bitr.fsk.chef
		Säkerställa att utvecklingssamtalen	Huvudman



Slutsatser	Mål	Åtgärder	Ansv
		sker med rätt syfte på samtliga enheter.	tillsammans med fsk. chef och bitr.fsk chefer
		Skapa en formaliserad rutin för tillsyn av enkilda förskoleverksamheter	Huvudman
Alla barns möjlighet till att få god språkutveckling behöver utvecklas vidare i förskolan genom att personalen utvecklas i ett språkutvecklande förhållningssätt som kan genomsyra verksamheten	Alla barn ska språkutvecklas så att de har de bästa förutsättningarna för skolframgång	Bilda utvecklingsgrupper där alla avdelningar finns representerade i projektet läsluft	Fsk.chefer och bitr.fsk.chefer samt handledare inom läsluft
Diskrepansen i antalet anmälda kränkningar och vårdnadshavare som upplever att personal ingriper när barn behandlas illa behöver ges en förklaring	Det bedrivs ett målinriktat och likvärdigt arbete mot kränkande behandling av barn i förskolan	Säkerställa att samtliga vårdnadshavare får information om att det finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling inom förskolan.	Enhetschef och bitr.fsk.chef
		Säkerställa att det finns en samsyn inom utbildningsverksamheten kring vad som innebär en kränkning och hur det ska hanteras.	Huvudman tillsammans med Fsk. chef, bitr.fsk.chefer samt övriga skolledare
Administrationen kring förskoleplaceringar är sårbar	Det finns rutiner för barngruppers storlek och sammansättning för att garantera en god lärmiljö som fungerar under hela året	Säkerställa att rutiner fungerar under hela året.	Huvudman

Beslutet expedieras till
Akten



§ 60

Ekonomisk uppföljning av utbildningsverksamheten

Dnr UN/2018:6

Föredragande: Josefine Alan, verksamhetscontroller

Ansvärlig: Tf. utbildningschef Sylvia Krenn

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetscontroller Josefine Alan redovisar de ekonomiska uppföljningarna för maj-augusti och hur de olika enheternas prognoser har förändrats över året. Största skillnaderna syns för utbildningsavdelningen där också många av de största kostnaderna ligger. Även förskoleområdet har gått från ett relativt stort negativt prognostiserat resultat till ett relativt stort positivt resultat.

Även nettoutfallet per månad under året visar på att detta har ökat relativt jämt under året vilket inte har varit fallet under tidigare år. Det visar på att de arbeten som gjorts för att säkerställa att kostnader tas under rätt period har gett resultat. Totalt utfall är 62% av budget jan-augusti. Lönerrevisionen för lärare är inte klar vilket medför att det kommer att komma en klumpsumma under hösten. Det är dock medräknat i prognosen.

Nettoutfallet över tid exklusive utbildningsavdelningen visar på de svårigheter som finns med att utgå från en linjär prognos från systemet istället för en beräknad. Nettoutfallet blir positivt över sommarmånaderna när personalen tar ut semesterlön.

Beslutet expedieras till

Ekonomichef

Ekonom Jenny Elofsson

Akten



§ 61

Delårsrapport med budgetuppföljning för utbildningsnämnden

Dnr UN/2018:72

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna delårsrapport med budgetuppföljning 180831.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsavdelningen har som helhet en god ekonomisk måluppfyllelse.

Utbildningsnämndens prognostiserade resultat för 2018 innebär ett överskott på 300 tkr. De beräknade kostnaderna uppgår till 99,9% av tilldelad ram och övriga intäkter så som exempelvis förskole- och fritidshemstaxor och bidrag.

Utbildningsavdelningen har som helhet en god måluppfyllelse.

Då verksamheten mer och mer tenderar att förändras över tid är det stundtals svårt att ha god framförhållning.

En orsak till prognosens osäkerhet är att inflyttning av barnfamiljer sker under hela året, inte enbart vid terminsstart. Detta gör att det är svårt att i förväg bedöma hur mycket personal som behövs. Det finns inte heller lokaler för att skapa ytterligare grupper eller klasser utan nya barn och elever behöver placeras i redan befintliga sådana.

Verksamheterna har fortfarande en svår rekryteringssituation där det lätt kan uppstå brist på utbildad och legitimerad personal då det är en rörlig marknad, vilket också påverkar prognosen.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet i sig medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-09-19

Delårsrapport 2018-08-31

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Akten

**§ 62****Funktionsprogram för pedagogiska miljöer, förskola**

Dnr UN/2018:63

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet med motiveringen att förvaltningen ska strukturera underlaget och se över om andra områden bör belysas i programmet.

Sammanfattning av ärendet

Nykvarns kommun är en snabbväxande kommun. Detta dokument ska ses som ett komplement till kommunens lokalförsörjningsplan, då det är viktigt att utbyggnaden av kommunal service sker i takt med befolkningsutvecklingen samt håller en god kvalitet.

Detta generella program för lokaler och utemiljöer för förskolan beskriver Nykvarns kommuns gemensamma syn på lokaler och stödjer den pedagogiska verksamheten. Programmet ska stödja, vägleda och inspirera vid ny-, om- och tillbyggnad och ska dessutom möjliggöra utveckling av moderna pedagogiska arbets- och organisationsformer.

Programmet skall också underlätta processen vid upphandlingar då det utgör grunden för kravframställan.

Ekonomiska konsekvenser

Ny-, om- och tillbyggnad av förskolelokaler innebär kostnader för kommunen. Funktionsprogrammet kan dock medföra en mer effektiviserad byggnationsprocess utifrån att en tydlig beskrivning finns att tillgå. Effektivitet i processen medför på sikt minskade kostnader för kommunen, främst i form av personalkostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-08-09

Funktionsprogram för pedagogiska miljöer, förskolan

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta funktionsprogram för pedagogiska miljöer, förskolor i Nykvarns kommun.

Yrkande

Jörgen Runholm (S) yrkar återremiss med motiveringen att förvaltningen ska strukturera underlaget och se över om andra områden bör belysas i programmet.

Propositionsordning.

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska avgöras idag. Utbildningsnämnden beslutar att ärendet inte ska avgöras idag. Ordföranden ställer därefter frågan om utbildningsnämnden beslutar bifalla Jörgen Runholms (S) yrkande om återremiss till förvaltningen med motiveringen att förvaltningen ska strukturera underlaget och se över om andra områden bör belysas i programmet.

Utbildningsnämnden beslutar bifalla detsamma.



Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen
Utbildningschef
Förskolechefer
Akten



§ 63

Sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2019

Dnr UN/2018:67

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden fastställer sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2019.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-21 att ge i uppdrag till nämnderna att synkronisera sina sammanträdesplaner för 2019 med kommunstyrelsen. Nämndernas sammanträden behöver vara veckan före stopptid för kommunstyrelsen för att till exempel remisser ska gå vidare för beslut inom angiven tid. Det kan fordras omedelbar justering och skyndsam expediering för att ärenden från nämnderna ska gå vidare till kommunstyrelsen genom beredningsprocessen.

Förslaget på sammanträdesplan för utbildningsnämnden år 2019 innebär att utbildningsnämnden sammanträder som tidigare år på tisdagar och presidiet på måndagar veckan före stoppdatum för kommunstyrelsen. Vid några tillfällen har dessa dagar fått ändrats på grund av röda dagar, lov eller att kommunstyrelsen sammanträder. Vid dessa datum sammanträder utbildningsnämnden på måndagar istället för tisdagar.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde den 21 augusti, § 122

Sammanträdesplan för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse 2018-08-31

Sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2019

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledningsgrupp

Kansliavdelningen

Nämndsekreterare

Kundcenter

Akten

**§ 64****Uppräkning av programpriser och struktur tillägg inom gymnasieskolan****2019 (18/00077-2)**

Dnr UN/2018:67

Föredragande/ansvarig: Sylvia Krenn, tf. utbildningschef

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att

1. anta Storsthlm:s styrelses föreslagna prislista för gymnasieskolan 2019 baserad på genomsnittlig uppräkning om 1,8 %
2. anta Storsthlm:s styrelses förslag om uppräkning av struktur tillägg om 1,8 %.

Sammanfattning av ärendet

Enligt samverkansavtalet ska en årlig uppräkning göras av programpris. Priset skiljer sig åt beroende på gymnasieprogram. Beräkningsunderlaget tar hänsyn till lärarlöner, övriga löner, lokaler, matinköp samt övriga kostnader. Därefter görs en politisk bedömning med hänsyn till kommunernas ekonomiska läge och gemensamma politiska prioriteringar. Programpriserna som är beslutade enligt samverkansavtalet är exklusive struktur tillägg.

I samverkansavtalet avseende gymnasieutbildning beskrivs att avtalsparterna årligen ska besluta om eventuell justering av programpris för respektive utbildning efter förslag från Storsthlm. Storsthlm:s styrelse beslutade den 13 juni 2018 att rekommendera samverkansrådets kommuner att anta föreslagen prislista för gymnasieskolan 2019 baserad på en genomsnittlig uppräkning om 1,8 %.

Struktur tillägg

Den 1 juli 2014 gjordes ett förtydligande i skollagen att kommuner och rektorer ska fördela resurser till utbildningen inom skolväsendet efter barnens och elevernas behov. 2015 infördes en modell för resursfördelning, ett så kallat struktur tillägg, där medel frigjordes som en engångsåtgärd för att möjliggöra omfördelning mellan skolorna. Syftet med denna omfördelning var att ge extra ekonomiskt stöd till skolor som har elever med behov av mer stöd.

Uppräkning av struktur tillägget följer kalenderåret och beräknas utifrån elevernas meritvärde. Uppräkningen baseras vidare på index från SCB avseende lärarlöner, övriga kommunala löner inom gymnasieskolan, lokaler KPIF och livsmedel. Med hänsyn till kommunernas ekonomiska förutsättningar föreslås uppräkningsuppgå till 1,8 % för år 2019.

Beslutsperiod

Överenskommelsen gäller från och med den 1 januari 2019.

Ekonomiska konsekvenser

Uppräkningen av programpriset och struktur tillägget innebär en ökad kostnad om cirka 600 000 kr för budgetåret 2019. Uppräkningen om 1,8 % är inom den beräknade ramökningen. Kostnaden är beräknad och framtagen av ekonomikontoret.

Beslutsunderlag

Uppräkning av programpriser och struktur tillägg inom gymnasieskolan 2019
Tjänsteskrivelse 2018-09-04



Beslutet expedieras till
Utbildningsavdelningen
Ekonomikontoret
Kommunstyrelsen
Akten



§ 65

Anmälan av delegationsbeslut

Dnr UN/2018:7

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Delegationsbeslut gällande individärenden för perioden 2018-06-19 – 2018-09-30 cirkulerar under mötet.

A1	Brådskande ärende	Beslut om antagande om yttrande, UN/2018:62	2018-06-27
A1	Brådskande ärende	Beslut om antagande om yttrande; UN/2018:62	2018-09-10

Beslutet expedieras till

Akten

**§ 66****Inkomna protokoll och skrivelser**

Dnr UN/2018:8

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av inkomna protokoll och skrivelser.

Sammanfattning av ärendet

De protokoll och skrivelser av intresse för utbildningsnämnden som inkommit sedan föregående sammanträde, har cirkulerat under mötet.

- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2018-06-20 § 63
Ekonomisk uppföljning år 2018 – budgetuppföljning 2018-03-31
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2018-06-20 § 64 Mål och budgetramar för 2019 med ekonomisk flerårsplan 2020-2021
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2018-06-20 § 62 Plan för revidering av styrdokument utifrån fullmäktiges reglemente för Nykvarnskommuns styrdokument, UN /2017:102
- Dom från kammarrätten angående upphävande av förvaltningsrättens beslut för kännedom gällande Thorén Innovation School, UN/2018:61
- Information om värmeböljor inför skolstart från Folkhälsomyndigheten, inkom 2018-08-10
- Glutenfri skola – rapport om tillgänglighet, inkom 2018-08-13
- Beslut, Ansökan om godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning för idrotten ishockey vid gymnasieskolan Vackstanäsgymnasiet i Södertälje kommun, UN/2018:29
- Beslut, Ansökan om godkännande som huvudman för särskild variant inom det estetiska området av naturvetenskapsprogrammet vid Örjanskolan gym i Södertälje kommun, Dnr 2018:31
- Beslut, Ansökan om godkännande som huvudman för särskild variant inom det estetiska området av estetiska programmet vid Örjanskolan gym i Södertälje kommun, Dnr 2018:32
- Matvalet, en rapport om specialkost i skolan baserad på enkätsvar från Sveriges kommuner, UN/2018:10
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde 2018-08-21 § 123, Kommunfullmäktiges strategiska mål 2019-2021
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens sammanträde 2018-08-21 § 126 Revidering av skolskjutsreglemente, UN/ 2018:53
- Beslut, Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Södertäljes frisörskola i Södertälje kommun, Dnr 2018:27
- Föreläggande om försiktighetsmått gällande Furuborgskolan, Nykvarn, UN/2018:71
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2018-09-06 § 74, Anmälan av nya medborgarförslag och motioner
- Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2018-09-06 § 76, Kommunfullmäktiges strategiska mål 2019-2021



- Information om att Riksrevisionen granskar barnbidraget från Riksrevisionen, inkom 2018-09-21
- Cirkulär 18:34 från SKL; Partsgemenensamma förtydliganden angående lovskola, inkom 2018-09-24
- Inbjudan: Glökala Sverige – Agenda 2030 i kommuner, landsting och regioner, inkom 2018-09-24
- Beslut, Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Thoren Business School i Södertälje kommun, UN/2018:28

Beslutet expedieras till
Akten

**§ 67****Övrigt**

Dnr UN/2018:9

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att de anmälda övriga frågorna och den därtill kommande informationen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

- Jörgen Runholm (S) har frågor om kostnader för kurser och utbildningar. Thomas Wiberg (NP) informerar om att utbildningsnämnden har en budget som är avsatt för utbildningskostnader. Om förslag finns på utbildning kan dessa lämnas till ordföranden.
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om en ökning av elever med särskilda behov. Frågan avser om antalet elever med behov av särskilt stöd har ökat på skolorna samt om det finns ekonomiska resurser för att ge det stöd som behövs till varje enskild elev. Tf. biträdande utbildningschef Jenny Lundblad informerar om att det finns en ökning av elever med särskilda behov i Nykvarns kommun såsom i övriga landet. Utbildningskontoret och den nya utbildningschefen som börjar sin tjänst den 15 oktober kommer att se över hur stödet för elever med särskilda behov ser ut.
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om elevantalet i Furuborgskolans klasser. Det är idag få elever i Furuborgskolans klasser. Tf. biträdande utbildningschef Jenny Lundblad informerar om att det inte är möjligt att tvinga elever att byta skola för att öka antalet barn i klasserna. Eleverna som går på Furuborgskolan är mycket nöjda och elevantalet i klasserna kommer att öka i de kommande förskoleklasserna.
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om lärarlöner där hon läst att Nykvarns kommun har mycket låga lärarlöner i jämförelse med resten av Sverige. Det är oklart varifrån denna information kommer. Verksamhetscontroller Josefine Alan kommer att undersöka informationen och återkoppla vid nästa nämndsammanträde.
- Kerstin Ericsson (C) har en fråga om EPA-traktorer och mopedbilar vid Lillhagaskolan. Liknande problem finns också vid Furuborgskolan. Thomas Wiberg informerar om att kontakt sedan tidigare är tagen med samhällsbyggnadschef Bengt Andersson för att undersöka om det är möjligt att förhindra att traktorer och mopedbilar kommer in på skolgården. Förvaltningen får i uppdrag att undersöka frågan vidare.
- Lillemor Garbenius-Källström (S) har en fråga om Björkestaskolans skolgård. Hon beskriver att det inte finns någonting att göra för eleverna på skolgården. Det finns möjlighet att söka pengar för att skapa en trevligare miljö på skolgården men det är oklart vem som ansvarar för denna fråga. Tf. utbildningschef Sylvia Krenn kommer att kontakta lokalansvarig på förvaltningen för att undersöka frågan vidare.



Beslutet expedieras till
Akten